



OPRICHTING

Stichting Beheer Cultureel Erfgoed Fort bij Asperen

2021.067554/ODC/DJA

Vandaag, een en dertig maart tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, _____
 mr. Fedde Joost René Op de Coul, notaris te Utrechtse Heuvelrug: _____
 mevrouw Marloes Philippine Marie Gelhard, geboren te Leidschendam op eenendertig oktober -
 negentienhonderd zeventig, werkzaam op mijn kantoor te Leersum, gemeente Utrechtse _____
 Heuvelrug, aan de Maarsbergseweg 20 A, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde—
 van: _____

1. de heer Pieter Johannes Smit, wonende te 3581 EE Utrecht, Monseigneur van de _____
 Weteringstraat 99A, geboren te Oudtshoorn op zes december negentienhonderd _____
 vierentachtig (paspoort nummer NM918FF07, geldig tot tien juli tweeduizend vierentwintig),
 ongehuwd en niet geregistreerd als partner; _____
2. de heer Marc Vincent Satijn, wonende te 3941 LS Doorn, gemeente Utrechtse Heuvelrug, -
 Kersengard 23, geboren te Utrecht op zesentwintig mei negentienhonderd _____
 tweeënnegentig (paspoort nummer NU4FC2C02, geldig tot drieëntwintig september _____
 tweeduizend vijfentwintig), ongehuwd en niet geregistreerd als partner; _____
3. de heer Erik Leendert Franciscus van Mill, wonende te 3981 AM Bunnik, Provincialeweg —
 51, geboren te Utrecht op vijf december negentienhonderd tweeënzeventig, legitimatie: —
 paspoort met nummer NT2C1FKR3 geldig tot twaalf juli tweeduizend achtentwintig, _____
 gehuwd. _____

Van gemelde volmachten is mij, notaris, gebleken uit één (1) onderhandse akte van volmacht, —
 die aan deze akte is gehecht. De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij —
 deze akte namens de volmachtgevers een stichting op te richten en daarvoor vast te stellen de—
 volgende: _____

STATUTEN

Naam en Zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Beheer Cultureel Erfgoed Fort bij Asperen. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente West Betuwe. _____

Doel

Artikel 2

De stichting heeft ten doel: _____

1. het werven van subsidies en fondsen ten behoeve van het beheer van Fort bij Asperen te—
 Acquoy; _____
2. het ondersteunen van projecten in of bij Fort bij Asperen; _____
3. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin —
 verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
4. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van ten minste drie (3) _____
 bestuurders. _____

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
3. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden in functie benoemd. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur richt zich bij de vervulling van hun taak naar het belang van de stichting en de daarmee verbonden organisatie.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of in de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een kascommissie van ten minste twee personen die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De kascommissie brengt omtrent haar onderzoek verslag uit aan het bestuur. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting voor raadpleging beschikbaar te stellen. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te



- behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de _____ aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de _____ vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en _____ getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben _____ gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris. _____
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en _____ degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de _____ in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in _____ een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een _____ schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is _____ afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als _____ gevolmachtigde optreden. _____
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet _____ eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede _____ vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden _____ besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren _____ geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en _____ waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____ vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige _____ besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al zijn de _____ door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen _____ niet in acht genomen. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van _____ een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede- _____ ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____ bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen. Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand. Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te _____ benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen. De beslissing _____ van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het bestuur. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders _____ vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt _____ bij ongetekende, gesloten briefjes. _____

7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____

8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____

a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of — indien zij ophoudt te bestaan; _____

b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____

c. door zijn aftreden, al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden; _____

d. door ontslag, verleend door de overige bestuurders gezamenlijk; _____

e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende — bestuurders. _____

3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden — gedaan. _____

4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om — de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

5. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met één of meer doch —

niet alle bestuurders, onthoudt(onthouden) de betrokken bestuurder(s) zich van de —

beraadslaging en de besluitvorming dienaangaande. Het besluit alsmede de overwegingen —

die aan het besluit ten grondslag liggen worden schriftelijk vastgelegd. Als ten aanzien van —

alle bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat, dan wordt het besluit genomen door het —

bestuur, eveneens onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit —

ten grondslag liggen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —

betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze —

werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende —

boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat —

daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —

3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans —

en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te —

stellen. _____

4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en —

andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde —

balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden —

overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige —

weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar



zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 - lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Het besluit van het bestuur tot ontbinding moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI-status) of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. Indien de stichting een culturele instelling is, als bedoeld in artikel 1d Uitvoeringsbesluit Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994, dan dient een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. _____

4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting -gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

SLOTVERKLARING _____

1. Het bestuur bestaat bij oprichting uit drie (3) bestuurders. _____
2. Voor de eerste maal zijn bestuurders van de stichting, in de achter hun naam vermelde functie: _____
- a. de heer Marc Vincent Satijn, voornoemd, als voorzitter; _____
- b. de heer Pieter Johannes Smit, voornoemd, als secretaris; _____
- c. de heer Erik Leendert Franciscus van Mill, voornoemd, als penningmeester. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend _____ tweeëntwintig. _____
4. Het eerste adres van de stichting is: Langendijk 60, 4151 BR Acquoy. _____

Woonplaatskeuze _____

Voor de tenuitvoerlegging van deze akte verklaarden de verschenen personen woonplaats te kiezen ten kantore van de bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE _____

is verleden te Utrechtse Heuvelrug op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. De _____ zakelijke inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. _____

De verschenen personen hebben verklaard: _____

- dat partijen tijdig voor het verlijden een concept van deze akte hebben ontvangen, van de inhoud hebben kennisgenomen en daarmee instemmen; _____
- dat op volledige voorlezing van deze akte geen prijs wordt gesteld. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____ verschenen personen en vervolgens door mij, notaris, om vijftien uur en vijf en dertig minuten. —

(volgt ondertekening.)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature in blue ink]